

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА МОСКВЫ «РОМАНОВСКАЯ ШКОЛА»
(ГБОУ Романовская школа)

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профсоюзного
комитета


Е.В. Трифонова
2016 г.

СОГЛАСОВАНО:

Председатель Управляющего
Совета


«01» 09 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБОУ Романовская
школа


Т.Ю. Шипкова
«01» 09 2016 г.

**Положение о дежурстве учителей
ГБОУ Романовская школа**

1. Организация дежурства производится на основе положения о дежурстве, инструкций и графика дежурств.

1.1. Дежурство по школе организуется с целью предотвращения возможных диверсионных актов, усиления охраны школы, поддержания дисциплины, порядка и предупреждения травматизма в школе.

1.2. Дежурство в школе организуется на основании настоящего положения, которое принимается на педагогическом совете школы и утверждается директором школы.

2. Обязанности дежурного администратора:

2.1. Начало дежурства в 8 час. 00 мин.

2.2. Дежурный администратор встречает детей.

2.3. Перед началом учебных занятий:

- произвести обход учебных кабинетов школы на предмет готовности к учебно-воспитательному процессу;
- проверить состояние отопления и температурного режима, освещения;
- при необходимости включить (выключить) освещение в тамбуре, в вестибюле, местах общего пользования;
- произвести внутренний осмотр здания, учебных кабинетов, окон и дверей;
- проверить санитарное состояние учебных кабинетов и качество уборки кабинетов, коридоров;
- проверить и при необходимости организовать работу дежурных учителей и обеспечение дежурства по школе.

2.4. Во время учебного процесса:

- контролировать своевременность подачи звонков на занятия и на перерыв;
- не допускать опоздания на занятия педагогов и обучающихся;
- следить за выполнением преподавателями единых требований к обучающимся, в том числе и к внешнему виду; санитарно-гигиенических требований во время образовательного процесса;
- не допускать нахождения в школе посторонних лиц;

- контролировать дежурство учителя;
- контролировать выполнение сотрудниками Правил внутреннего распорядка учащимися - Правил поведения обучающихся;

3. Обязанности дежурного учителя.

3.1 Учителя обязаны нести дежурство по школе в соответствии с утвержденным директором графиком.

Дежурство между учителями распределяется в соответствии их нагрузкой. Учителя привлекаются к дежурству во время перемен преимущественно в дни их наибольшей учебной нагрузки. От еженедельного дежурства освобождаются классные руководители, организующие по графику дежурство своих классов по школе.

3.2. Дежурный учитель несет ответственность за жизнь и здоровье обучающихся, находящихся во время перемен на его участке и в случае травмы обязан в кратчайший срок сообщить администрации о случившемся и принятых мерах.

3.3. В обязанности дежурного учителя входит организация и контроль за дежурством обучающихся на этом же участке, оценка их дежурства, внесения предложений дежурному классному руководителю и дежурному администратору, наблюдение за поведением обучающихся во время перемен.

Дежурный учитель обращает внимание на сохранность помещения и оборудования, находящегося в нем, следит за соблюдением правил пожарной безопасности и санитарии. В случаях аварий коммунальной системы сообщает об этом руководству школы или вызывает аварийную службу.