

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ «РОМАНОВСКАЯ ШКОЛА»
(ГБОУ Романовская школа)

123056, Москва, Большой Кондратьевский пер., д.3, тел./факс 254 80 83, e-mail: romanov-school@edu.mos.ru

СОГЛАСОВАНО
Председатель ПО
ГБОУ Романовская школа

«01» сентября 2020г.



Стуловская Н.Б.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ Романовская школа

«01» сентября 2020г.

Щипкова Т.Ю.



План профилактических мероприятий в школе по коронавирусу

На начало 2020-2021 учебного года необходимо разработать **план профилактических мероприятий в школе по коронавирусу** для работы сотрудников и обучения учащихся в условиях новой коронавирусной инфекции (Covid-19), сезонного увеличения заболеваемости гриппом и иными ОРВИ. План мероприятий прежде всего направлен на предупреждение распространения и профилактику коронавирусной инфекции в школе.

Предложенный **план мероприятий по профилактике коронавируса в школе** является наиболее полным, разработанным на основании постановлений Главного государственного санитарного врача РФ и писем Роспотребнадзора по профилактике коронавирусной инфекции, включает в себя необходимые профилактические мероприятия и устанавливает ответственных за их выполнение в образовательной организации.

В полный **план мероприятий по профилактике коронавирусной инфекции в школе** включены мероприятия по организации режима работы общеобразовательной организации в условиях коронавируса, мероприятия по мониторингу состояния здоровья работников и обучающихся школы, по профилактике коронавируса, проводимые в специализированных учебных кабинетах и иных помещениях, школьной библиотеке и столовой при организации питания.

План мероприятий по профилактике коронавирусной инфекции (COVID-19)

Цель: профилактика и предупреждение распространения новой коронавирусной инфекции среди сотрудников и обучающихся общеобразовательной организации.

Основание:

1. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ №20 от 13.07.2020г «О мероприятиях по профилактике гриппа и острых респираторных вирусных инфекций,

в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в эпидемическом сезоне и 2020-2021 годов.

2. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации №16 от 30.06.2020г. «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

3. Письмо Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от № 02/8900-2020-24 от 08.05.2020г. «О направлении рекомендаций по организации работы образовательных организаций»

№ п/п	Мероприятия	Ответственный исполнитель
1. Мероприятия по организации режима работы общеобразовательной организации в условиях новой коронавирусной инфекции		
1.1	Работу общеобразовательной организации осуществлять по специально разработанному расписанию уроков, перемен, составленному с целью минимизации контактов обучающихся (в том числе сокращения их количества во время проведения термометрии, приема пищи в столовой). Исключить общение обучающихся из разных классов во время перемен.	Заместители директора Методисты
1.2	Закрепить за каждым классом учебный кабинет, организовав предметное обучение и пребывание в строго закрепленном за каждым классом помещении, за исключением занятий, требующих специального оборудования (физическая культура, технология, физика, химия, биология, информатика, при необходимости - изобразительное искусство).	Заместители директора Методисты
1.3	Исключить проведение массовых мероприятий с участием классов, а также массовых мероприятий с привлечением лиц из иных организаций.	Заместитель директора по ВР
1.4	Сократить количество проводимых совещаний, конференций, семинаров в общеобразовательной организации.	Директор школы
1.5	Исключить объединение обучающихся из разных классов в одну группу продленного дня.	Заместители директора Методисты

1.6	С учетом погодных условий максимально организовать пребывание детей и проведение занятий на открытом воздухе. Использовать открытую спортивную площадку для занятий физической культурой, сократив количество занятий в спортивном зале.	Учителя физической культуры
1.7	По возможности обеспечить более свободную рассадку обучающихся в учебных кабинетах.	Учителя-предметники
1.8	Обеспечить наличие отдельного помещения в медицинском блоке для изоляции сотрудников и обучающихся в случае выявления подозрения на ухудшение самочувствия или симптомов коронавирусного заболевания до приезда родителей (законных представителей) или бригады скорой медицинской помощи.	Медицинский работник
1.9	Обеспечить соблюдение запрета на прием пищи на рабочих местах.	Сотрудники образовательной организации
1.10	Разместить на входе в здание школы бокс для приема входящей корреспонденции (почты, заявлений, обращений и т.п.) для последующей регистрации указанных документов.	Заведующие хозяйством
2. Мероприятия по мониторингу состояния здоровья сотрудников и обучающихся		
2.1	Обеспечить контроль температуры тела сотрудников при входе, и в течение рабочего дня (по показаниям), с применением аппаратов для измерения температуры тела бесконтактным или контактным способом (электронные, инфракрасные термометры) и записью результатов в журнал термометрии. При температуре у сотрудника 37,1° С и выше, наличии иных признаков ОРВИ составляется Акт об установлении повышенной температуры тела у сотрудника, оповещается директор школы, издается приказ об отстранении сотрудника от работы. Данный работник направляется домой для вызова врача на дом.	Медицинский работник Дежурные администраторы, учителя
2.2	Обеспечить контроль вызова сотрудником, отстраненным от работы в соответствии с приказом, врача на дом.	Дежурные администраторы
2.3	Обеспечить получение информации о результатах осмотра врачом сотрудника, отстраненного от работы в связи с наличием симптомов коронавирусной инфекции, в дальнейшем в ежедневном режиме получать информацию о состоянии здоровья сотрудника общеобразовательной организации.	Медицинский работник
2.4	Обеспечить проведение утреннего фильтра обучающихся с обязательным измерением температуры тела при входе и в течение учебного дня (по показаниям), с применением	Дежурные администраторы, медицинский

	аппаратов для измерения температуры тела бесконтактным или контактным способом (электронные, инфракрасные термометры) и записью результатов в журнал утреннего фильтра учащихся. При температуре у обучающегося 37,1° С и выше, наличии иных признаков ОРВИ оповещаются родители (законные представители) ребенка, которые сопровождают учащегося домой для вызова врача на дом. При необходимости обучающийся на время прибытия родителей (законных представителей) изолируется в помещении медицинского блока. Исключить скопление детей при проведении «утреннего фильтра».	работник
2.5	Обеспечить контроль вызова родителями (законными представителями) обучающегося врача на дом. Информацию донести до заместителя директора по воспитательной работе.	Классные руководители
2.6	Обеспечить получение информации о результатах осмотра врачом обучающегося на дому, в дальнейшем в ежедневном режиме получать информацию о состоянии здоровья ребенка. Информацию донести до заместителя директора по воспитательной работе (медицинского работника).	Классные руководители
2.7	Организовать ведение учета всех сотрудников с выявленными симптомами простудных заболеваний, регистрацию в Журнале учета сотрудников с выявленными симптомами ОРВИ.	Медицинский работник Дежурные администраторы
2.8	Организовать ведение учета обучающихся с выявленными симптомами простудных заболеваний.	Медицинский работник Дежурные администраторы
2.9	Обеспечить проведение термометрии посетителей при входе с применением аппаратов для измерения температуры тела бесконтактным способом. При повышенной температуре тела не допускать в образовательную организацию.	Заведующий хозяйством
2.10	С момента выявления лиц с признаками инфекционных заболеваний (респираторных, повышенная температура тела) общеобразовательная организация в течение 2 часов должна любым доступным способом уведомить территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного осуществлять федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор.	Медицинский работник

