

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ «РОМАНОВСКАЯ ШКОЛА»  
(ГБОУ Романовская школа)

ПРИКАЗ

01.09.2020г.

№ 1/8

**Об организации административно - общественного контроля  
за состоянием охраны труда**

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации (Собрание законодательства РФ, 2002, №1, ч.1, ст.3), ФЗ об основах охраны труда в Российской Федерации, Типовым положением о службе охраны труда, рекомендациями по организации работы службы охраны труда в образовании, утвержденных Постановлением Минтруда России от 08.02.2000 №14. Закона РФ «Об образовании», Уставом школы, коллективным договором и в целях организации систематического контроля состояния работы по охране труда, обеспечения безопасных условий проведения учебно-воспитательного процесса

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать в ГБОУ Романовская школа административно-общественный контроль (трехступенчатый) за состоянием условий и охраны труда, осуществляемый совместно с администрацией, выборным профсоюзным комитетом и сотрудниками школы.
2. Контроль осуществляют:

**I ступень - учителя, воспитатели, руководители творческих объединений, медицинские работники, работники столовой, обслуживающий персонал.**

Они ежедневно до начала работы (занятий) проверяют рабочие места свои и обучающихся, исправность оборудования и инструмента. При обнаружении отклонений от правил и норм охраны труда, производственной санитарии, пожарной безопасности, электробезопасности, недостатки, которые могут быть устранены сразу, устраняются немедленно, остальные записываются в журнал учета административно-общественного контроля.

Ответственные ведут контроль за соблюдением безопасных приемов труда на своем участке работы и следят за правильным использованием обучающимися в процессе работы ограждений, спецодежды, защитных приспособлений. В процессе наблюдения за ходом работы и в случае нарушений правил техники безопасности с работающими проводят инструктаж с нарушителями правил и инструкций по технике безопасности, записывают в журнале специальные предупреждения, обязательные для исполнения и знакомят с ними под расписку нарушающих правила учащихся, а к лицам, систематически нарушающим безопасные приемы работы, принимают меры дисциплинарного воздействия.

**II ступень – первый заместитель директора – Цыганков А.Е.; заместители директора - Гордеева А.Ю., Мих Е.В.; руководитель подразделения**

педагогического направления - Забарина А.Ю., методисты школьного отделения – Паришкура Г.А., Келлер Е.А.; методист дополнительного образования Боровко Ю.А., специалист по охране труда - Гаврилова С.С., специалист (СБ) Потапов С.М., специалист по ГО и ЧС Чапский И.Н., инженер по организации эксплуатации и ремонту зданий и сооружений Дятлова Г.Б., уполномоченное лицо от ПО Ибрагимов Е.А.

Один раз в квартал (июнь, сентябрь, март, декабрь) проводят проверку состояния охраны труда, пожарной безопасности, электробезопасности и производственной санитарии во всех помещениях школы, принимают меры к устранению выявленных недостатков. Недостатки, устранение которых требует определенного времени и затрат, записывают в журнал административно-общественного контроля с указанием сроков выполнения, исполнителей и сообщают директору школы.

**III ступень – директор ГБОУ Романовская школа Щипкова Т.Ю. совместно с председателем профсоюзного отделения Стуловской Н.Б.**

Они один раз в полугодие изучают материалы второй ступени административно-общественного контроля, на основании результатов анализа проводят проверку состояния охраны труда, заслушивают на совместных заседаниях администрации и профсоюзного комитета школы ответственных лиц за выполнение соглашений по охране труда, планов, приказов, предписаний, проводят анализ происшедших несчастных случаев.

На основании проверки и обсуждения вопросов о состоянии охраны труда издается приказ директора школы.

3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор ГБОУ Романовская школа



Т.Ю. Щипкова